

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--|---|---|
| Reglamento Interno de Trabajo de "Empresa Pública Municipal de Aseo de Machala (EMAM EP)" | Resolución No. 060-DRTL-2012 | 22/03/2012 | https://www.emamep.gob.ec/portal/Transparencia/GENERAL/a3)REGLAMENTO_INTERNO_TRABAJO_EMAMEP.pdf |
| Reglamento Interno para la Administración del Talento Humano de EMAM EP | RESOLUCION No. 002-002-SODEMAM-EP-2016 | 27/06/2016 | https://www.emamep.gob.ec/portal/Transparencia/GENERAL/a3)REFORMA_RIAT_UNIO_2016.pdf |

Detalle correspondiente a la reserva de información

NO APLICA

| | |
|--|--|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/03/2019 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | ASESORÍA JURIDICA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | Ab. Verónica Ochoa Romero |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | vochoa@emamep.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 072924710 |